

A

A

Imprimer

PDF

MENTION COMPLÉMENTAIRE ACCUEIL RÉCEPTION

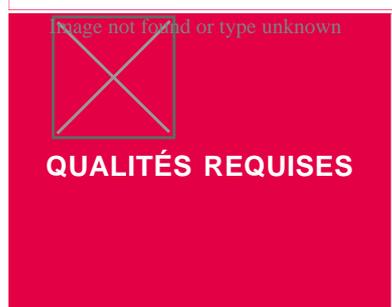
Objectif : assurer la relation avec la clientèle et prendre en charge toutes les activités afférentes au séjour du client, de la réservation au suivi du départ afin de satisfaire au mieux ses attentes.



Pour une formation en alternance :

- Signer un contrat avec une entreprise (avoir moins de 26 ans pour un contrat d'apprentissage - pas de limite d'âge pour un contrat de professionnalisation)
- Être titulaire d'un Bac Pro, d'un Bac technologique ou d'un Bac général

Pour une formation en scolaire, [cliquez ici](#).

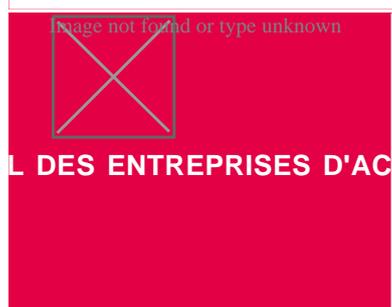


- Excellente présentation
- Qualités relationnelles
- Intérêt pour les langues étrangères

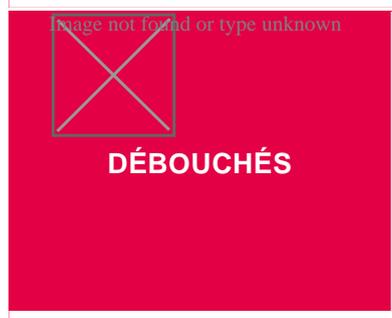


Pour la formation en alternance

12 semaines de formation sur 1 an



Le titulaire de la mention complémentaire exerce les activités de réceptionniste dans les établissements assurant l'hébergement, en priorité dans les hôtels et résidences hôtelières, Villages vacances, campings importants, centres thermaux et thalasso avec hébergement, résidences médicalisées, centres d'entraînement sportifs etc.



- Vie active : Réceptionniste en hôtellerie traditionnelle ou de chaîne
- Bac+2 Assistant Manager Tourisme Hôtellerie Restauration
- BTS Hôtellerie - Restauration
- BTS Tourisme - Option : Ventes et productions touristiques / Option : Animation et gestion touristique locale
- BTS Responsable d'hébergement (à référentiel commun européen)

Image not found or type unknown



PROGRAMME

Missions confiées dans l'entreprise :

- Travaillant seul ou en équipe depuis la réception de l'établissement, il sera l'interlocuteur des clients tout au long de leur séjour
- Selon la taille de l'entreprise son activité s'appliquera plus particulièrement dans les services : il assurera la réservation, la réception, la caisse, l'information
- Il pourra renseigner sur les activités touristiques et culturelles régionales en français ou en langues étrangères
- Il participera à l'optimisation du taux d'occupation de l'établissement

Programme de la formation :

Domaines professionnels

Informatique, pratique et technologie professionnelles, anglais professionnel, espagnol professionnel, Dossier (vécu de l'entreprise)

Immersion professionnelle à l'étranger sous forme d'un stage de 3 semaines

Image not found or type unknown



INFORMATIONS PRATIQUES

- Une formation diplômante, en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation, rémunérée par l'entreprise qui constitue une expérience professionnelle très recherchée
- Une aide au placement en entreprise

Image not found or type unknown



CONTACT

Elise SAUT

Tél. 04 66 879 757

Mob. 06 11 626 616

Vous souhaitez en savoir plus sur cette formation ?

N'hésitez pas à remplir le formulaire en cliquant sur "Demande de renseignements", nous nous engageons à vous répondre dans les plus brefs délais.